

COORDONAT

Şef Direcție CSP Edinet

Digitally signed by Pistriuga Aliona

Date: 2026.01.27 14:48:35 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Aliona **PISTRIUGA**



APROB

Director IMSP Spitalul Raional Briceni

Digitally signed by Oloeri Mihail

Date: 2026.01.29 13:34:25 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Mihail **Oloeri**



PLAN DE MĂSURI PENTRU PREVENIREA ŞI CONTROLUL INFECȚIILOR IMSP SPITALUL RAIONAL BRICENI PENTRU ANUL 2026

Nr.ord	Măsuri de prevenire și control a infecțiilor	Bariere posibile în implementarea acțiunii	Persoana responsabilă	Perioada de realizare	Rezultatul așteptat/indicatori de structură, proces și rezultat	Buget/resurse
Componenta 1. Măsuri administrative pentru implementarea planului de prevenire și control al infecțiilor						
1.1	Analiza anuală a realizării planului de măsuri pentru prevenirea și controlul infecțiilor, inclusiv supraveghere a infecțiilor asociate asistenței medicale (IAAM), pentru a.2025 și trasarea sarcinilor pentru perioada următoare;	Bariere posibile nu sunt	Vicedirector medical, Medic epidemiolog	Ianuarie 2026	Raport finalizat	Conform bugetului instituției pentru a.2026
1.2	Elaborarea și aprobarea planului de măsuri pentru prevenirea și controlul infecțiilor pentru anul 2026.	Bariere posibile nu sunt	Vicedirector medical, Medic epidemiolog, Șefii secțiilor și serviciilor	Ianuarie 2026	Plan elaborat/aprobat	Conform bugetului instituției pentru a.2026
1.3	Reactualizarea și aprobarea planului de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală cu modificările respective pentru perioada 2025-2028.	Bariere posibile nu sunt	Vicedirector medical, Medic epidemiolog, Șefii secțiilor și serviciilor	Ianuarie 2026	Plan revizuit/aprobat	Conform bugetului instituției pentru a.2026

Componenta 2. Proceduri Operaționale Standard bazate pe dovezi						
2.1	Actualizarea și/sau elaborarea la necesitate a Procedurilor Operaționale Standard (POS) privind:	Bariere posibile nu sunt	Vicedirector medical, Medic epidemiolog, Șefii secțiilor	Pe parcursul anului	POS actualizat/elaborat	Conform bugetului instituției pentru a.2026
2.2	Elaborarea și aprobarea documentelor instituționale pentru implementarea și executarea actelor normative emise de către Ministerul Sănătății (MS) alte autorități, privind prevenirea și controlul IAAM.	Bariere posibile nu sunt	Vicedirector medical, Medic epidemiolog	La necesitate	Document instituțional elaborat/aprobat	Conform bugetului instituției pentru a.2026
2.3	Actualizarea și/sau elaborarea la necesitate a Procedurilor Operaționale Standard (POS) privind: -igiena mainilor -siguranta injectiilor; -utilizarea EPP; - profilaxia post-expunere; -curatenia și dezinfectia (dezinfectia profilactica și de focar: curenta și terminals); -dezinfectia și sterilizarea dispozitivelor medicale; -gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicala; - gestionarea lenjeriei; -supravegherea IAAM și RAM; -investigatia erupțiilor de IAAM; -triajul pacienților în IMS la	Bariere posibile nu sunt	Vicedirector medical, Medic epidemiolog	La necesitate	Document instituțional elaborat/aprobat	Conform bugetului instituției pentru a.2026

3.3	Participarea angajaților în cadrul evenimentelor de educație non-formală (conferințe, ateliere de lucru, seminare etc. în domeniul controlului și prevenirii IAAM	Bariere posibile nu sunt	Vicedirector medical, Serviciul resurse umane	Pe parcursul anului	Certificat de participare	Conform bugetului instituției pentru a.2026
3.4	Evaluarea periodică prin testarea nivelului de cunoștințe a personalului medical pe domeniile de instruire la locul de muncă	Bariere posibile nu sunt	Vicedirector, Medic epidemiolog Asistenta principală	Pe parcursul anului	Proces verbal testare	Conform bugetului instituției pentru a.2026
Componenta 4. Supravegherea IAAM și RAM						
4.1	Organizarea și efectuarea supravegherii activă și pasivă a IAAM	Bariere posibile nu sunt	Vicedirector Medical Șefi de secții Medic responsabil RAM Medici curanți Medic epidemiolog	Pe parcursul anului	Indicatori de structură. Indicatori de proces. Indicatori de rezultat. Număr de pacienți cu IAAM. Număr de IAAM identificate prin supraveghe activă și pasivă. Număr de IAAM identificate prin rezultate de laborator. Bază de date. Rezultate de laborator. Rezultate privind RAM Raportare date, cazuri IAAM Registrul de evidență IAAM (SI SBTESP). Incidența, rata incidenței, Prevalența, rata prevalenței	Conform bugetului instituției pentru a.2026

4.6	Efectuarea anchetei epidemiologice a fiecărui caz de IAAM, inclusiv COVID19 sau alte infecții, raportat și notificat din SISBTESP cu completarea compartimentului VI. Anchetarea epidemiologică a cazului înregistrat, validarea și organizarea măsurilor profilactice și antiepidemice pentru evitarea răspândirii epidemice	Bariere posibile nu sunt.	Vicedirector medical Șefi de secție Medic epidemiolog Personal responsabil de notificare	La primirea notificării despre caz	SI SBTESP funcțional Anchetă epidemiologică	Conform bugetului instituției pentru a.2026
4.7	Analiza datelor, studierea particularităților epidemiologice ale IAAM și RAM, cu formularea concluziilor obiective privitor la situația epidemiologică în subdiviziuni și informarea conducerii instituției și a CSIAAM	Bariere posibile nu sunt.	Vicedirector Medical Șefii secțiilor Medic responsabil RAM Medic epidemiolog	Trimestrial, anual	Raport analiză și concluzii	Conform bugetului instituției pentru a.2026
4.8	Analiza tulpinilor agenților microbieni și spectrului de sensibilitate la preparatele antibacteriene cu recomandările de rigoare.	Bariere posibile nu sunt	Medic epidemiolog, Șefii secțiilor Medic farmacist	Trimestrial, anual	Raport analiză și recomandări	Conform bugetului instituției pentru a.2026
4.9	Evidența cazurilor de accidente post-expunere și managementul riscului post-expunere, responsabilizarea personalului medical	Bariere posibile nu sunt	Șefii secțiilor, Asistentele superioare, Asistenta principală	În cazul accidentelor respective	Fișă de raportare a expunerii	Conform bugetului instituției pentru a.2026

Componenta 5. Strategii multi modale de implementare a PCI						
5.1	De îmbunătățit practicile instituționale prin elaborarea și implemnetarea strategiilor multimodale de control și prevenire a infecțiilor, inclusiv IAAM	Bariere posibile nu sunt	Vicedirector medical, Medic epidemiolog Șefii de secții, Asistentele superioare, Asistenta principală	Pe parcursul anului	Strategii multimodale elaborate și implementate	Conform bugetului instituției pentru a.2026
Componenta 6. Monitorizarea/auditul practicilor PCI și feedback						
6.1	Monitorizarea practicilor de igienă a mâinilor în subdiviziunile instituției și difuzarea rezultatelor	Bariere posibile nu sunt	Asistenta principală, medic epidemiolog, șefii secțiilor	Pe parcursul anului	Formular de observație	Conform bugetului instituției pentru a.2026
6.2	Monitorizarea respectării circuitelor funcționale a produselor alimentare, lenjeriei, materialelor sterile, instrumentarului medical, deșeurilor medicale, personalului, pacienților și vizitatorilor în cadrul instituției	Bariere posibile nu sunt	Șefii secțiilor, asistentele superioare, asistenta principală,	Zilnic	Formular de observație	Conform bugetului instituției pentru a.2026
6.3	Monitorizarea măsurilor de dezinfecție și curățenie a încăperilor, suprafețelor, biosubstartelor și	Bariere posibile nu sunt	Asistenta principală, șefii secțiilor, asistentele	Zilnic	Formular de observație	Conform bugetului instituției pentru a.2026

7.2	A nu admite aglomerarea de pacienți în saloanele secțiilor, respectând normele de suprafață pentru un pat și spațiu între paturi de > 1 m.	Bariere posibile nu sunt	Șefii secțiilor, Asistentele superioare	Permanent	Respectarea prevederilor normative	Conform bugetului instituției pentru a.2026
7.3	Mentținerea sub control a fluxului de vizitatori în corespundere cu recomandările în contextul PCI	Bariere posibile nu sunt	Șefii secțiilor, Asistentele superioare	Permanent	Flux de vizitatori controlat și monitorizat	Conform bugetului instituției pentru a.2026
7.4	Organizarea vaccinării profilactice a personalului medical și angajaților contra hepatitei virale B, conform recomandărilor MS, gripei, infecției COVID-19	Bariere posibile nu sunt	Șefii secțiilor, Medicul epidemiolog	Conform planului anual	Registru/fișa privind vaccinarea	Conform bugetului instituției pentru a.2026
7.5	Asigurarea susținerii examenului medical la angajare și periodic, instruirii igienice, susținerea examenului minim sanitar al personalului, verificarea fișelor medicale și înlăturarea neajunsurilor	Bariere posibile nu sunt	Serviciul resurse umane, Medic internist, Șefii secțiilor, Asistentele superioare	La angajare și conform graficului anual	Registru/fișa medicală privind examenul medical Certificate de susținere a examenului minim sanitar	Conform bugetului instituției pentru a.2026
Componenta 8. Mediu de lucru, materiale și echipamente pentru PCI						
8.1	Asigurarea mediului dezvoltat în infrastructura și serviciile prestate de instituție	Bariere posibile nu sunt	Serviciul economie și planificare, Serviciul management	Permanent		Conform bugetului instituției pentru a.2026

	protecție personal (EPP) pentru acordarea asistenței medicale reeșind din riscul de expunere	planificate pentru cheltuieli respective	planificare, jurist			pentru a.2026
8.6	Realizarea programului de autocontrol al indicilor microbiologici ai aerului și de pe obiectele de mediu în secțiile, conform cerințelor Regulamentului Sanitar nr.663 din 23.07.2010 și contractului privind prestarea serviciilor, încheiat cu ANSP.	Bariere posibile nu sunt	Șefii secțiilor, medic epidemiolog, asistenta principală	Conform termenilor din contract	Probe prelevate, rapoarte de analiză	Conform bugetului instituției pentru a.2026
8.7	Identificarea soluțiilor pentru modernizarea saloanelor, crearea saloanelor de izolare a pacienților cu infecții cu transmitere aerogenă și prin picături și dotarea lor respectivă.	Bariere posibile. Condiții tehnice, Proiect de reconstrucție, finanțare	Șefii secțiilor, serviciul management gospodăresc	Pe parcursul anului	Propuneri, soluții	Conform bugetului instituției pentru a.2026
8.8	Estimarea costurilor, achiziționarea serviciilor de modernizare și reparații necesare în secțiile și încăperile de uz comun din instituție, pentru funcționarea și întreținerea sistemelor de ventilație, canalizare și asigurare cu apă rece și caldă curentă	Bariere posibile. Condiții tehnice, Proiect de reconstrucție, finanțare	Serviciul economie și planificare, serviciul management gospodăresc, jurist	Pe parcursul anului	Servicii achiziționate și realizate	Conform bugetului instituției pentru a.2026