

PROCES-VERBAL NR. 1
AL ȘEDINȚEI CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
al IMSP SR Briceni

din 19.05.2026

La ședința Consiliul de Administrație al IMSP SR Briceni au participat:

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Lilia Gantea | Secretar General de Stat, Președinta Consiliului de Administrație ,reprezentant al Fondatorului |
| 2. Aliona Andronatii | Consultant principal, direcția politici în domeniul asistenței medicale spitalicești, reprezentant al MS |
| 3. Mihail Prozor | Reprezentant al colectivului de muncă, membru al Consiliului de Administrație |
| 4. Livia Florea | Reprezentant al comunității, membru al Consiliului de Administrație |
| 5. Vasile Darii | Secretarul Consiliului de Administrație |

Invitați:

Mihai Oloeri -director IMSP SR Briceni;

Elena Șveț -contabilă șefă;

Emilia Coșman - șefa serviciului economic-financiar;

Anna Melniciuc-specialistă în achiziții publice.

ORDINEA DE ZI:

- 1.Aprobarea Planului de activitate al instituției pe anul 2026.
- 2.Examinarea și prezentarea spre coordonare Fondatorului Devizul de venituri și cheltuieli pentru toate tipurile de asistență medicală(AMS;AMSA;Îngrijiri Paliative;Camera de gardă;Mijloace speciale) a instituției pe anul 2026.
- 3.Aprobarea Planului de achiziții a bunurilor serviciilor și lucrărilor pentru anul 2026..
- 4.Examinarea și coordonarea modificărilor la devizul de venituri și cheltuieli pe anul 2025 conform Acordului Adițional nr.5 din 31.12.2025 la Contractul de acordare a asistenței medicale (de prestate a serviciilor medicale) în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală nr. 05-08/34 din 31.12.2024.
- 5.Examinarea și coordonarea modificărilor la devizul de venituri și cheltuieli pe anul 2026 conform Acordului Adițional nr.1 din 30.04.2026 la Contractul de acordare a asistenței medicale (de prestate a serviciilor medicale) în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală nr. 05-08/34 din 31.12.2025.
- 6.Reprofilarea 0,5 funcție medic morfopatolog în 0,5 funcție medic transfuziolog în cabinetul de transfuzie a sîngelui.

Președinta Consiliului de Administrație Dna Lilia Gantea a anunțat și a pus la vot ordinea de zi, fiind votată în unanimitate de către membrii Consiliului.

DERULAREA ȘEDINȚEI:

- 1.Aprobarea Planului de activitate al instituției pe anul 2026.

Dnul Mihail Oloeri-director, a prezentat planul de activitate al instituției pe anul 2026.

S-a propus spre aprobare planul de activitate a instituției pe anul 2026.

S-a pus la vot și s-a votat unanim.

2.Examinarea și prezentarea pentru coordonare Fondatorului Devizului de venituri și cheltuieli pentru anul 2026.

Dna Emilia Coșman - șefa serviciul economic-financiar, a prezentat membrilor Consiliului de Administrație devizele de venituri și cheltuieli ale instituției pentru toate tipurile de asistență medicală (AMS;AMSA; Îngrijiri Paliative;Camera de gardă;Mijloace speciale) elaborate pentru anul 2026.

Conform contractului nr.05-08/34 din 31.12.2025 , IMSP SR Briceni a contractat cu CNAM servicii medicale acordate persoanelor asigurate în sumă de 59 808,7 mii lei, inclusiv pentru acordarea Asistenței medicale spitalicești-38 054,9 mii lei, pentru acordarea Asistenței medicale specializate de ambulator –18 092,2 mii lei, pentru Serviciul medical paliativ –1 697,6 mii lei, pentru CG-1 963 9mii lei.

Cheltuielile au fost calculate conform normelor metodologice de elaborare a devizelor de venituri și cheltuieli stipulate în ordinul comun al MS și CNAM nr.1163/384-A din 12.12.2025.

Din contul mijloacelor speciale Veniturile pentru anul 2026 constituie în sumă de 5 696,2 mii lei, inclusiv Stomatologia-4 496,2 mii lei , Sectia consultativă, AMS-1 200,0, mii lei.Cheltuielile au fost distribuite conform normelor metodologice de elaborare a devizelor de venituri și cheltuieli stipulate în ordinul comun al MS și CNAM nr.1163/384-A din 12.12.2025.

Pentru anul 2026 din Mijloacele speciale-Stomatologia se aprobă procurarea a 3 sterilizatoare în sumă de 75,0 mii lei.(costul unui sterilizator -25,0 mii lei

Astfel, s-a propus spre coordonare Devizul de venituri și cheltuieli pentru anul 2026 a IMSP SR Briceni.

S-a pus la vot și s-a votat unanim.

3.Examinarea și aprobarea planului de achiziții publice a bunurilor, serviciilor și lucrărilor pentru anul 2026.

Dna Anna Melniciuc-specialistă în achiziții publice, a prezentat planul de achiziții publice de bunuri, servicii și lucrări planificate care vor fi efectuate în anul 2026.

Planul de achiziții a fost întocmit ținând cont de necesitățile efective ale instituției în bunuri, servicii și lucrări și mijloacele financiare contractate cu CNAM, și cele obținute din mijloacele speciale.

Toate achizițiile efectuate pentru necesitatea instituției, au fost petrecute în strictă conformitate cu actele normative în vigoare, iar contractele și dările de seamă se vor înregistra la Agenția achiziții publice.

Astfel, s-a propus spre coordonare Planul de achiziții publice pentru anul 2026 a IMSP SR Briceni.

S-a pus la vot și s-a votat unanim.

4.Coordonarea modificărilor la devizul de venituri și cheltuieli pe anul 2025 conform Acordului Adițional nr.5 din 31.12.2025 la Contractul de acordare a asistenței medicale (de prestate a serviciilor medicale) în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală nr. 05-08/34 din 31.12.2024.

Dna Emilia Coșman -șefa serviciului economic financiar a relatat asupra modificărilor efectuate la devizul de venituri și cheltuieli al IMSP SR Briceni pentru anul 2025, confor Acordului adițional nr. 5 di 31.12.2025.

Conform Acordului aditional nr.5 din 31.12.2025 s-a acordat mijloace financiare pentru AMS în sumă de 557 300,07lei.Cheltuielile au fost atribuite pentru alimentare , medicamete și cheltuieli de regie în sumă de 41 791,52 lei și soldul mijloacelor bănești la sfârșitul anului în sumă de 515 508,55 lei.

Pentru AMSA au fost excluse mijloace financiare în sumă de 1 463 970,80 lei de la Venituri și totodată de la cheltuieli au fost exlucse suma de 82 734,65 lei din articolele unde sa-au format economie și din soldul mijloacelor bănești formate la începutul anului în sumă de 1 381 236,15 lei.

Pentru Serviciul medical paliativ s-a acordat mijloace financiare în sumă de 85 280,00 lei.Cheltuielile au fost atribuite pentru alimentare și medicamente în sumă de 11 773,65 lei și soldul mijloacelor bănești la sfârșitul anului în sumă de 73 506,35 lei.

Consiliul a luat act despre acordul adițional, obiecții nu au fost.

S-a pus la vot și s-a votat unanim.

Astfel, s-a propus spre aprobare modificările la Devizul de venituri și cheltuieli.

5.Coordonarea modificărilor la devizul de venituri și cheltuieli pe anul 2026 conform Acordului Adițional nr.1 din 30.04.2026 la Contractul de acordare a asistenței medicale (de prestate a serviciilor medicale) în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală nr. 05-08/34 din 31.12.2025.

Dna Emilia Coșman -șefa serviciului economic financiar a relatat asupra modificărilor efectuate la devizul de venituri și cheltuieli al IMSP SR Briceni pentru anul 2026, confor Acordului adițional nr.1 di 30.04.2026.

În AMS au fost procurate 7 cazuri pentru beneficiarii de protecție temporară , cetățeni refugiați din Ucraina în sumă de 50 074,84 lei la venituri și cheltuieli tot în sumă de 50 074,84 lei , care a fos repartizată la Alimentare , Medicamente și Alte cheltuieli.

În AMSA au fost alocate mijloace financiare în sumă de 79 720,00 lei (per serviciu) pentru chimioterapie în condiții de staționar de zi(192 de ședințe) în sumă de 78 720,00 și pentru acoperirea cheltuielilor pentru transport în sumă de 1000,00 lei.Cheltuilile în sumă de 79 720,00 au fost repatizate pentru medicamente și alte cheltuieli.

Consiliul a luat act despre acordul adițional, obiecții nu au fost.

S-a pus la vot și s-a votat unanim.

Astfel, s-a propus spre aprobare modificările la Devizul de venituri și cheltuieli.

6.Repofilarea 0,5 funcție medic morfopatolog în 0,5 funcție medic transfuziolog în cabinetul de transfuzie a sîngelui.

Dnul Mihai Olori -director a informat despre necesitatea funcției de medic în cabinetul de transfuzie a sîngelui.

S-a pus la vot și s-a votat unanim.

În urma examinării pe marginea chestiunilor în Ordinea de zi a ședinței,

Consiliul de Administrație a HOTĂRÂT:

1. Aprobarea Planului de activitate al instituției pe anul 2026.
2. Coordonarea Devizului de venituri și cheltuieli pentru toate tipurile de asistență medicală (AMS; AMSA; Îngrijiri Paliative; Camera de gardă; Mijloace speciale a instituției) pe anul 2026.
3. Acceptarea și aprobarea Planul de achiziții conform necesităților IMSP pentru anul 2026.
4. Coordonarea modificărilor la Devizul de venituri și cheltuieli conform Acordului adițional nr.5 din 31.12.2025.
5. Coordonarea modificărilor la Devizul de venituri și cheltuieli conform Acordului adițional nr.1 din 30.04.2026.
6. Acceptarea repofilării 0,5 funcție medic morfopatolog în 0,5 funcție medic transfuziolog în cabinetul de transfuzie a sîngelui.

Președinta Consiliului de Administrație

Lilia Gantea

(numele, prenumele)

(semnătura)

Digitally signed by Gantea Lilia
Date: 2026.05.20 13:43:16 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Andronati Aliona

Date: 2026.05.20 14:59:16 EEST

Reason: MoldSign Signature

Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Membru al Consiliului de Administrație

Aliona Andronati

(numele, prenumele)

(semnătura)

Digitally signed by Prozor Mihail

Date: 2026.05.20 15:21:00 EEST

Reason: MoldSign Signature

Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Membru al Consiliului de Administrație

Mihail Prozor

(numele, prenumele)

(semnătura)

Membru al Consiliului de Administrație

Livia Florea

(numele, prenumele)

(semnătura)