

PROCES-VERBAL NR. 3
AL ȘEDINȚEI CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
al IMSP SR Briceni

din 01 septembrie 2025

La ședința Consiliul de Administrație al IMSP SR Briceni au participat:

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Ion Prisăcaru | Secretar de Stat, MS RM, Președintele Consiliului de Administrație |
| 2. Aliona Andronatii | Consultant principal, direcția politici în domeniul asistenței medicale spitalicești, reprezentant al Ministerului Sănătății |
| 3. Mihail Prozor | Reprezentant al colectivului de muncă, IMSP SR Briceni, membru al Consiliului de Administrație |

Invitați:

- | | |
|---------------|--|
| Mihail Oloeri | - director al IMSP SR Briceni |
| Emilia Coșman | - șefa serviciului economic-financiar al IMSP SR Briceni |
| Elena Șveț | - contabilă-șefă |

ORDINEA DE ZI:

- 1.Examinarea și aprobarea mijloacelor financiare pentru efectuarea reparației capitale în secția reabilitare generală în sumă de 2 276 490,00 lei,conform Devizului întocmit.
(raportor-Mihail Oloeri-director)
- 2.Examinarea și aprobarea mijloacelor financiare a proiectelor investiționale din fondul de dezvoltare și modernizare a prestatorilor publici de servicii medicale în sumă de 4 000 000,00 lei, conform Contractului nr. 06/01-05/77 din 23.06.2025 încheiat cu CNAM pentru „Executarea lucrărilor de reconstrucție a acoperișului blocului chirurgical a SR Briceni”
(raportor -Mihail Oloeri-Director)
- 3.Coordonarea modificărilor statelor de personal începând cu 01.07.2025 , în baza ordinului comun al MS și CNAM nr. 1089/288-A „Privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Programului unic al asigurărilor obligatorii de asistență medicală” capitolul IV p.37-„asistența medicală primară include serviciile acordate de către medicul fiziopneumolog”.
(raportor- Mihail Oloeri-Director)
- 4.Efectuarea modificărilor la devizul de venituri și cheltuieli , conform Acordului Adițional nr.2 din 31.07.2025 la Contractul de acordare a asistenței medicale (de prestare a serviciilor medicale) în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală nr. 05-08/34 din 31.12.2024.
(raportor- Emilia Coșman -șefa serviciului economic financiar).

5.Stabilirea volumului de lucru prin cumul în mărime de 0,5 funcție de medic neurolog secția consultativă pentru Directorul Mihail Oloeri, începând cu 11.08.2025.

(Raportor-Vasile Darii-șef serviciul resurse umane)

DERULAREA ȘEDINȚEI:

1.Examinarea și aprobarea mijloacelor financiare pentru efectuarea reparației capitale în secția reabilitare generală în sumă de 2 276 490,00lei, conform Devizului întocmit

Dul Mihail Oloeri , directorul a prezentat informația despre reparația capitală din secția de reabilitare generală, unde s-a stipulat despre mijloacele financiare care vor fi achitate și anume din partea CNAM din soldul mijloacelor financiare la finele anului 2025 după întocmirea Devizului de venituri și cheltuieli în sumă de 1 369 706,69 lei, din partea Fondatorului(Ministerul Sănătății) în sumă de 683 000,00 lei(Scrisoarea MS nr.21/1831 din 13.03.2025) și mijloace speciale ale SR Briceni în sumă de 223 783,31 lei.

S-a pus la vot și s-a votat unanim.

2.Examinarea și aprobarea mijloacelor financiare a proiectelor investiționale din fondul de dezvoltare și modernizare a prestatorilor publici de servicii medicale în sumă de 4 000 000,00 lei, conform Contractului nr. 06/01-05/77 din 23.06.2025 încheat cu CNAM pentru „Executarea lucrărilor de reconstrucție a acoperișului blocului chirurgical a SR Briceni,,

Dul Mihail Oloeri , directorul a prezentat informația despre reparația capitală a acoperișului blocului chirurgical a SR Briceni, unde s-a stipulat despre mijloacele financiare care vor fi achitate și anume, din partea CNAM în sumă de 4000 000,00 lei, conform Contractului nr. 06/01-05/77 din 23.06.2025 încheat cu CNAM pentru „Executarea lucrărilor de reconstrucție a acoperișului blocului chirurgical a SR Briceni,, și din partea instituției din mijloace speciale în sumă de 525 459,84 lei.

S-a pus la vot și s-a votat unanim.

3.Coordonarea modificărilor Statelor de personal începând cu 01.07.2025 , în baza ordinului comun al MS și CNAM nr. 1089/288-A „Privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Programului unic al asigurărilor obligatorii de asistență medicală,, capitolul IV p.37-„asistența medicală primară include serviciile acordate de către medicul fiziopneumolog,,

Dul Mihail Oloeri , directorul a precizat că începând cu 01.07.2025 Cabinetul de fiziopulmonologie cu statele de personal în număr de 5,75 unități (medic fiziopulmonomog-1,5 funcții , psiholog-1,0 funcție , pesonal medical mediu-2,75 ,

infirmieră-0,5 funcție)sînt transferate în cadrul Asistenței Medicale Primare,conform ordinului comun al MS și CNAM nr. 1089/288-A „Privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Programului unic al asigurărilor obligatorii de asistență medicală,, capitolul IV p.37-,,asistența medicală primară include serviciile acordate de către medicul fiziopneumolog,,.

S-a pus la vot și s-a votat unanim.

4.Efectuarea modificărilor la devizul de venituri și cheltuieli , conform Acordului Adițional nr.2 din 31.07.2025 *la Contractul de acordare a asistenței medicale (de prestate a serviciilor medicale) în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală nr. 05-08/34 din 31.12.2024*

Consiliul a luat act despre acordul adițional, obiecții nu au fost.

S-a pus la vot și s-a votat unanim.

Astfel, s-a propus spre aprobare modificările la Devizul de venituri și cheltuieli

5.Stabilirea volumului de lucru prin cumul în mărime de 0,5funcție de medic neurolog secția consultativă pentru Directorul Mihail Oloeri, începând cu 11.08.2025.

Dul Vasile Darii a menționat că conform HG RM nr.837 din 06.07.2016 cu modificările ulterioare, capitolul VII 2, p.32 9 „Medicilor cu funcție de conducere și adjuncților lor(medici) din instituțiile medico-sanitare specificați în anexa nr.3 li se permite, în aceeași unitate, în cazul funcției vacante și temporar vacante a medicului specialist, să presteze munca prin cumul conform specialității în volum de până la 0,5 salariu de medic specialist,,.

S-a pus la vot și s-a votat unanim.

În urma examinării pe marginea chestiunilor în Ordinea de zi a ședinței,
Consiliul de Administrație

a HOTĂRÂT:

1.Se aprobă mijloace financiare pentru efectuarea reparație capitale în secția reabilitare generală în sumă de 2 276 490,00 lei, conform Devizului întocmit și anume din partea CNAM din soldul format la finele anului 2025 în sumă de 1 369 706,69 lei, din partea Fondatorului (MS) în sumă de 683 000,00 lei și din mijloace speciale ale SR Briceni în sumă de 223 783,31lei .

2.Se aprobă mijloace financiare a proiectelor investiționale din fondul de dezvoltare și modernizare a prestatorilor publici de servicii medicale în sumă de 4 000 000,00 lei, conform Contractului nr. 06/01-05/77 din 23.06.2025 încheat cu CNAM pentru „Executarea lucrărilor de reconstrucție a acoperișului blocului chirurgical a SR Briceni,,.

și din partea instituției din mijloace speciale în sumă de 525 459,84 lei.

3. Se coordonează modificările statelor de personal începând cu 01.07.2025, în baza ordinului comun al MS și CNAM nr. 1089/288-A „Privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Programului unic al asigurărilor obligatorii de asistență medicală” capitolul IV p.37-„asistența medicală primară include serviciile acordate de către medicul ftiziopneumolog”.

Începând cu 01.07.2025 Cabinetul de ftiziopulmonologie cu statele de personal în număr de 5,75 unități (medic ftiziopulmonolog-1,5 funcții, psiholog-1,0 funcție, personal medical mediu-2,7, infirmieră-0,5 funcție) sunt transferate în cadrul Asistenței Medicale Primare, conform ordinului comun al MS și CNAM nr. 1089/288-A „Privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Programului unic al asigurărilor obligatorii de asistență medicală” capitolul IV p.37-„asistența medicală primară include serviciile acordate de către medicul ftiziopneumolog”.

4. Se aprobă efectuarea modificărilor la devizul de venituri și cheltuieli, conform Acordului Adițional nr.2 din 31.07.2025 la Contractul de acordare a asistenței medicale (de prestare a serviciilor medicale) în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală nr. 05-08/34 din 31.12.2024.

5. Se permite stabilirea volumului de lucru prin cumul în mărime de 0,5 funcție de medic neurolog secția consultativă directorului IMSP SR Briceni Mihail Oloeri, începând cu 11.08.2025.

Președintele Consiliului de administrație

Ion Prisăcaru
(numele, prenumele)  (semnătura)

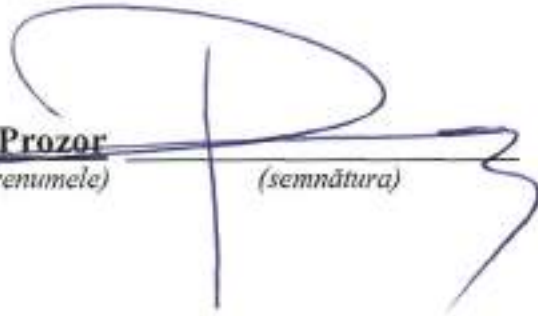
Digitally signed by Prisăcaru Ion
Date: 2025.09.11 11:13:00 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Membru al Consiliului de Administrație

Aliona Andronatu
(numele, prenumele)  (semnătura)

Digitally signed by Andronatii Aliona
Date: 2025.09.11 15:45:18 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Membru al Consiliului de Administrație

Mihail Prozor
(numele, prenumele)  (semnătura)