

APROBAT

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Proces verbal nr.1 din 09.04.2025

PLAN DE ACTIVITATE
a IMSP Spitalul Raional Briceni
pentru anul 2025

Nr. d/o	Denumirea	Termenul	Responsabil
1.	Monitorizarea, implimentarea politicilor MS și CNAM	Permanent	Directorul
2.	Respectarea Normelor Metodologice de aplicare a Programului Unic al asigurărilor obligatorii în asistența medicală în anul 2025	Permanent	Directorul Șefii de secții Medici
3.	Respectarea actelor normative și legislative a MS și CNAM	Permanent	Directorul Șefii de secții Medici Asistente medicale Infermiere Personal auxiliar
4.	Realizarea obiectivelor strategice și activităților prioritare, prevăzute de politici naționale de sănătate, strategia de dezvoltare al sistemului de sănătate și a altor acte legislative și normative referitoare la sistemul sănătății.	Permanent	Directorul Șefii de secții Șefii de servicii
5.	Utilizarea rațională și eficiența a surselor financiare.	Permanent	Directorul Șefii de servicii
6.	Darea de seamă anuală a lucrului efectuat de către specialiștii raionali pentru anul 2024 și sarcinile pentru anul 2025	Ianuarie Februarie	Vicedirectorul Șefii de servicii
7.	Prezentarea raportului de dare de seamă a spitalului pentru anul 2024	Februarie	Vicedirectorul Șefii de secții
8.	Renovarea și modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale a instituției : *Reparația capitală a acoperișului blocului nr.1; *Reparația capitală a secției de reabilitare; *Procurarea utilajului medical și tehnic: *Sterilizator;	Pe parcursul anului	Director Șef serviciu gospodăresc,

	*Centrifugă pentru laborator; *Termostat pentru laborator; *Monitor holter *Fotoliu dentar-3 bucăți		serviciul economic, financiar
9.	Dezvoltarea continuă a Sistemului de Management al Calității	Pe parcursul anului	Vicedirectorul, Serviciul Managementul Calității, Șefii de secții
10.	Implementarea activă a politicii transfuzionale în conformitate cu cerințele actelor normative SIA, îndeplinirea planului de donare de 240 de donatori	Semestru II	Vicedirectorul
11.	Dezvoltarea sistemului informațional instituțional	Permanent	Specialist TI
12.	Sporirea responsabilității, ameliorarea și monitorizarea permanentă a indicatorilor principali în asistența medicală spitalicească, specializată de ambulator	Permanent	Vicedirectorul, Serviciul Managementul Calității, Șefii de secții
13.	Respectarea condițiilor contractului cu CNAM pentru anul 2025	Permanent	Directorul Șefii de secții
14.	Elaborarea planului de achiziții al spitalului în limita bugetului estimat cu amplasarea pe pagina WEB pentru anul 2025	Permanent	Specialist în achiziții publice
15.	Optimizarea și reducerea cheltuielilor de regie.	Permanent	șef serviciu gospodăresc, tehnic, șefii de secții și subdiviziuni
16.	Petrecerea ședințelor cu medicii și asistentele medicale	Săptămînal Miercuri	Directorul
17.	Depistarea și monitorizarea infecțiilor nozocomiale	Permanent	Vicedirectorul, șefii de secții, medic epidemiolog,

			Asistentă superioară
18.	Organizarea și petrecerea conferințelor clinice	Trimestrial	Vicedirectorul
19.	Organizarea și petrecerea conferințelor cu asistentele medicale	Lunar	Asistentă superioară
20.	Organizarea și petrecerea ședințelor Consiliilor de administrație	Trimestrial	Directorul
21.	Participarea specialiștilor la conferințele republicane și internaționale	Pe parcursul anului	Resurse umane
22.	Realizarea sondajelor simestriale de investigare a opiniilor beneficiarilor, privind satisfacția pacienților cât și a colectivului	2 ori pe an	Vicedirectorul Asistentele superioare
23.	Evaluarea procesului de elaborare și implementare a PCI.	Permanent	Vicedirectorul Șefii de servicii
24.	Monitorizarea procesului de implimentare a standardelor medicale de tratament, aprobate de către MS	Permanent	Vicedirectorul Șefii de secții
25.	Elaborarea Formularului Farmacoterapeutic pentru anul 2025	Ianuarie	Vicedirectorul Farmacist diriginte Comitetul farmacoterapeutic
26.	Elaborarea în baza Formularului Farmacoterapeutic a listei medicamentelor pentru achiziționare centralizată prin tender din bugetul de stat și local 2026	Conform graficului	Farmacist diriginte Șefii de secții
27.	Analiza cazurilor de încălcare a normelor de conduită în relația pacient-medic-asistent medical, a normelor de comportament, a disciplinei în instituție	Trimestrial	Vicedirectorul Comisia de bioetică
28.	Elaborarea planului de formare profesională a personalului, în conformitate cu legislația în vigoare	Trimestrul IV	Șef resurse umane Șefii de servicii medicale Asistenta superioară
29.	Îndelinierea dărilor de seamă economico-financiare, trimestriale, simestriale și anuale	Trimestrial Anual	Șef serviciului economic Contabil șef